



THOMSON REUTERS



# RESEARCHER ID

## СОЗДАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО НОМЕРА

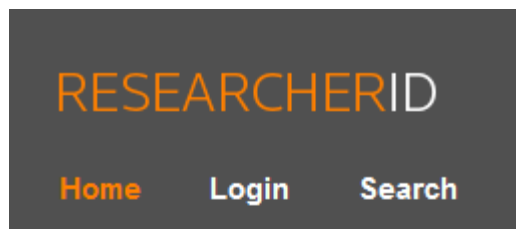
Отдел информационного сопровождения публикационной деятельности,  
ауд. 437 ГУК, тел. 63-09, [pa.bmstu.ru](http://pa.bmstu.ru), [publications@bmstu.ru](mailto:publications@bmstu.ru)

# ЧТО ТАКОЕ RESEARCHERID?

**ResearcherID - это персональный идентификатор ученого, связанный с системой Web of Science. Он позволяет более эффективно вести поиск соавторов, просматривать списки публикаций конкретных авторов. Также ResearcherID дает возможность ученому следить за достоверностью своих данных указанных в системе Web of Science.**

# РЕГИСТРАЦИЯ

1. Перейдите на стартовую страницу [www.researcherid.com](http://www.researcherid.com)



## Identify Yourself

Login

← Вход в учетную запись для зарегистрированных пользователей

## New to ResearcherID?

Join Now It's Free

← Создание учетной записи для незарегистрированных пользователей

## Search For Members

Search

### Learn More:

[What is ResearcherID? | FAQ |](#)

[Interactive Tools: Labs | Training](#)

# РЕГИСТРАЦИЯ

2. В открывшемся окне заполните данные и нажмите на кнопку «Submit». После этого Вам на электронную почту будет направлено регистрационное письмо.

The screenshot shows a web browser window with the URL [www.researcherid.com/SelfRegistration.action](http://www.researcherid.com/SelfRegistration.action). The page header includes the ResearcherID logo and the Thomson Reuters logo. The main content area contains a registration form with the following fields and labels:

- Имя** (Name) points to the **First Name** field containing "Ivan".
- Фамилия** (Surname) points to the **Last Name** field containing "Ivanov".
- Адрес эл. почты** (Email address) points to the **E-mail** field containing "ivanov@bmstu.ru".
- A dropdown menu for **How did you hear about us?** is set to "Other".
- A **Submit** button and a **Clear** button are at the bottom.

A note on the right side of the form states: "Note: ResearcherID.com will contact you using the email address. This will be kept private by default." Asterisks (\*) indicate required fields.

# РЕГИСТРАЦИЯ

3. Для завершения регистрации перейдите по ссылке, указанной в письме.

Thank you for your interest in joining ResearcherID!

Copy and paste this link into your browser to complete the registration process:



[http://www.researcherid.com/VerifyURL\\_action?id=H8eauLLqrM3YxkiNnw1I7IOLA8x47BJPFoY35hJpOIKPu455kiGjIKFw7Tt%2Bmrmx](http://www.researcherid.com/VerifyURL_action?id=H8eauLLqrM3YxkiNnw1I7IOLA8x47BJPFoY35hJpOIKPu455kiGjIKFw7Tt%2Bmrmx)

As a registered member, you can:

- Manage your publication list and showcase your work
- Track your times cited count and h-index
- Identify potential global collaborators
- Avoid the common problem of author misidentification

Because ResearcherID integrates with Web of Science\* and EndNote online, you can claim your publications quickly and easily. These publications will then automatically be updated within Web of Science, making content you have produced attributable to you in a search environment that is relied upon by more than 20 million researchers around the world.

Additionally, you can associate your ResearcherID account with your ORCID account.

If you have any questions about the registration process, please contact the Thomson Reuters IP & Science Global Support team (<http://ip-science.thomsonreuters.com/support/>). Please note that the sending email address cannot accept replies.

\* Although ResearcherID.com is accessible from any computer, features integrated with Web of Science require you to be on an authenticated computer.

# РЕГИСТРАЦИЯ

4. В открывшемся окне введите имя. Оно будет отображаться в Вашем профиле. Также введите адрес электронной почты. Изначально он будет скрыт от пользователей.

Имя	→	First/Given Name: <input type="text" value="ivan"/> *
Фамилия	→	Last/Family Name: <input type="text" value="ivanov"/> *
		Middle Initials: <input type="text"/>
Адрес эл. почты	→	E-mail Address: <input type="text" value="ivanov@bmstu.ru"/> *

# РЕГИСТРАЦИЯ

5. Заполните информацию об университете. По умолчанию адрес будет скрыт от других пользователей.

Название университета → Institution: Bauman Moscow State Technical University, BMSTU \*

Название подразделения → Sub-organization / Department:  Add  
Special machinery Remove

Адрес → Address Line 1: ul. Baumanskaya 2-ya, 5/1 \*

Address Line 2:

Город → City: Moscow \*

Регион → County/State/Province: Moscow


Почтовый индекс → Zip/Postal Code: 105005


Страна → Country/Region: Russia \*


# РЕГИСТРАЦИЯ

6. Ваш пароль будет доступен для редактирования после регистрации и входа в систему на странице «Manage Profile». Если Вы забудете свой пароль, для подтверждения личности Вам будет необходимо ответить на вопрос. Выберите вопрос и укажите ответ на него. Также укажите верификационный номер (4 цифры). Он будет использоваться в случае, если Вы забудете свою регистрационную информацию.

Password: Your password is editable after you register and login.  
Once logged in, go to the Manage Profile page.

Вопрос  Security Question:  \*

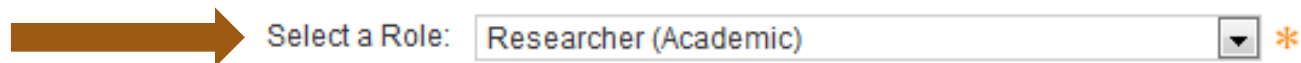
Ответ  Security Answer:  \*

Номер  Verification Number:  \*

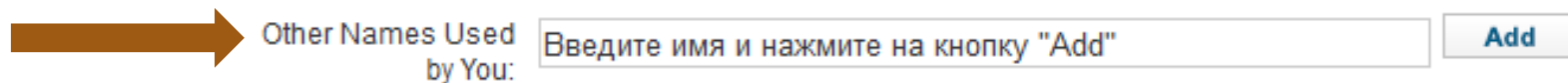


# РЕГИСТРАЦИЯ

7. Выберите, в качестве кого Вы регистрируетесь на сайте. Например, в качестве исследователя.



Если Вы публиковали работы под разными именами или если Вы известны более чем одним именем, добавьте эти имена в поле «Other Names Used by You» (по одному за раз). Эти имена также будут использоваться при обработке вашего списка публикаций «My Publications» в Web of Science Core Collection. Только публикации, в которых есть Ваше имя или одно из Ваших других имен, будут включены в список Ваших публикаций.



# РЕГИСТРАЦИЯ

8. Далее отметьте хотите ли Вы получать информацию о новых возможностях ResearcherID.com и хотите ли Вы получать информацию о продуктах и услугах, связанных с ResearcherID.com. Затем нажмите на кнопку «Submit Registration».

Yes  No \* Send me information about new features on ResearcherID.com.

Yes  No \* Send me information about products and services related to ResearcherID.com



Submit Registration

Reset

# РЕГИСТРАЦИЯ

9. Далее Вам необходимо ознакомиться с условиями лицензионного соглашения, подтвердить свое согласие с помощью кнопки «Асерт».


**End User License**

To continue with registration, you must accept the terms of the End User License Agreement.

unenforceable by any court of competent jurisdiction, it shall be deemed to have been deleted without affecting the remaining provisions.

8.7. This Agreement will be governed by and construed in accordance with the laws of the Commonwealth of Pennsylvania and You irrevocably submit to the exclusive jurisdiction of the federal and state courts located within the Commonwealth of Pennsylvania.

8.8. Each Party intends that TRSI's Affiliates and Third Party Sponsors shall be third party beneficiaries of this Agreement and, thus, entitled to enforce this Agreement as if an original party hereto. There shall be no other third party beneficiaries.



# РЕГИСТРАЦИЯ

Регистрация завершена. Вам на электронную почту пришло сообщение с основной информацией о Вашем профиле.

Thank you for confirming your registration with ResearcherID.

To update your profile information and create a publication list, login at <http://www.researcherid.com/Login.action>

If you cannot click on the url above, you can cut-and-paste (or type) the url into your browser.

Please keep the following information for your reference.

Researcher ID : Ваш ID

Profile URL : | Ссылка на Ваш профиль

Security Question : Ваш вопрос

Answer : Ваш ответ

Thank you,

ResearcherID.com

<http://www.ResearcherID.com>

# РЕГИСТРАЦИЯ

Далее зайдите в свой профиль на сайте: [www.researcherid.com/Login.action](http://www.researcherid.com/Login.action).

Вы можете в любое время вносить изменения в своем профиле с помощью кнопки «Manage Profile». Так, например, во вкладке «About me» Вы можете дополнительно указать область исследования, ключевые слова, добавить краткое описание Вашей работы (до 1000 символов). После заполнения нужных полей нажмите на кнопку «Submit Changes On Page».

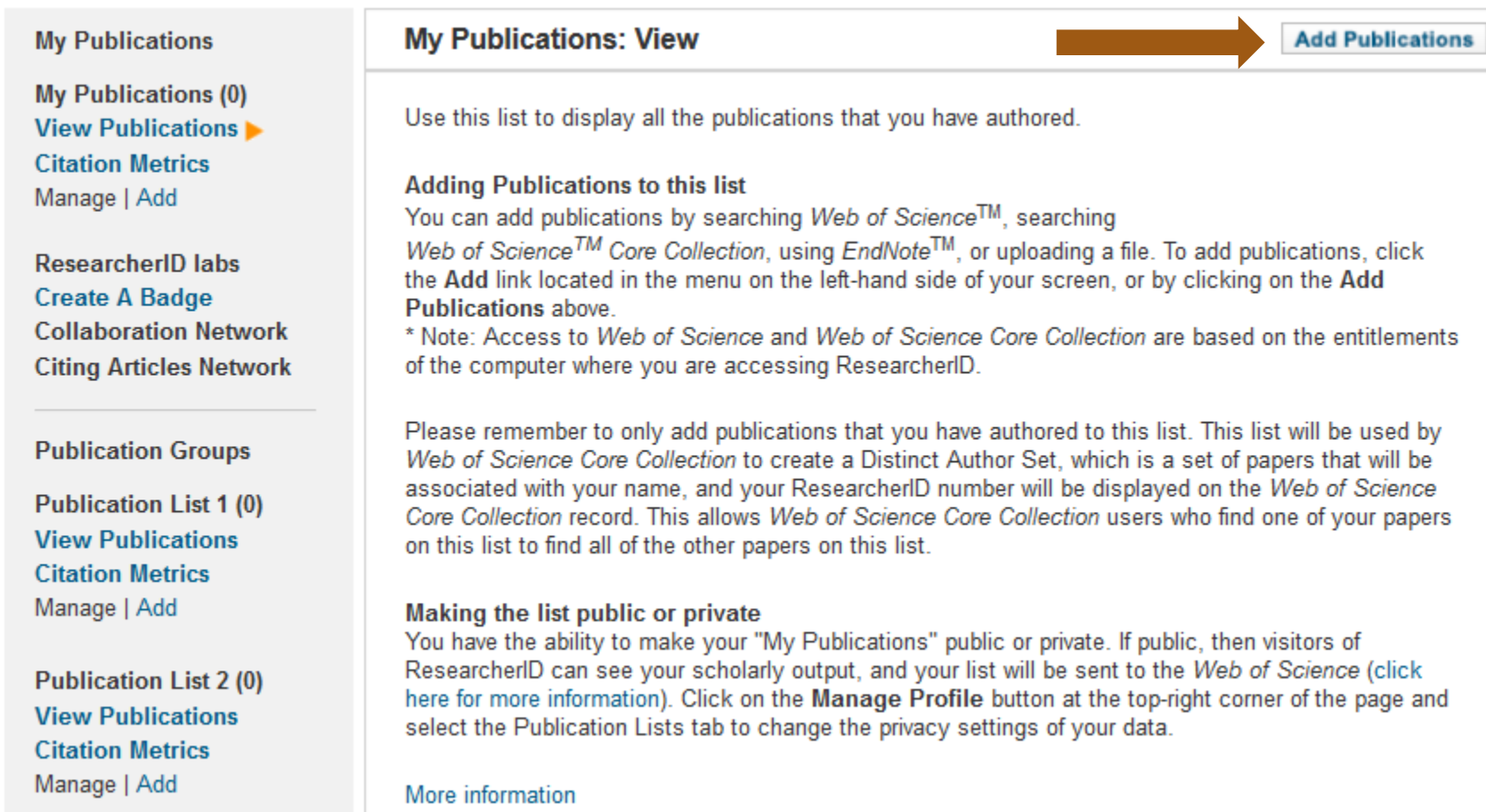
Keywords:

Public Subject:


Public Short Description : The description can be up to 1000 characters.

# ДОБАВЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ

Для добавления публикаций нажмите на кнопку «Add Publications».



The screenshot shows the 'My Publications' interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'My Publications' (with sub-options 'View Publications', 'Citation Metrics', 'Manage | Add'), 'ResearcherID labs' (with sub-options 'Create A Badge', 'Collaboration Network', 'Citing Articles Network'), 'Publication Groups', 'Publication List 1 (0)' (with sub-options 'View Publications', 'Citation Metrics', 'Manage | Add'), and 'Publication List 2 (0)' (with sub-options 'View Publications', 'Citation Metrics', 'Manage | Add'). The main content area is titled 'My Publications: View' and features a blue 'Add Publications' button in the top right corner, which is highlighted by a large orange arrow. Below the title, there is a paragraph: 'Use this list to display all the publications that you have authored.' This is followed by a section titled 'Adding Publications to this list' with instructions on how to add publications and a note about access. Another paragraph explains the purpose of the list for creating a Distinct Author Set. A final section titled 'Making the list public or private' describes privacy settings. At the bottom of the main content area is a link for 'More information'.

**My Publications: View** 

Use this list to display all the publications that you have authored.

**Adding Publications to this list**  
You can add publications by searching *Web of Science*<sup>TM</sup>, searching *Web of Science*<sup>TM</sup> Core Collection, using *EndNote*<sup>TM</sup>, or uploading a file. To add publications, click the **Add** link located in the menu on the left-hand side of your screen, or by clicking on the **Add Publications** above.  
\* Note: Access to *Web of Science* and *Web of Science Core Collection* are based on the entitlements of the computer where you are accessing ResearcherID.

Please remember to only add publications that you have authored to this list. This list will be used by *Web of Science Core Collection* to create a Distinct Author Set, which is a set of papers that will be associated with your name, and your ResearcherID number will be displayed on the *Web of Science Core Collection* record. This allows *Web of Science Core Collection* users who find one of your papers on this list to find all of the other papers on this list.

**Making the list public or private**  
You have the ability to make your "My Publications" public or private. If public, then visitors of ResearcherID can see your scholarly output, and your list will be sent to the *Web of Science* ([click here for more information](#)). Click on the **Manage Profile** button at the top-right corner of the page and select the Publication Lists tab to change the privacy settings of your data.

[More information](#)

# ДОБАВЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ

Вы можете добавить публикации с помощью любой опции из числа приведенных ниже. Рассмотрим добавление публикации с помощью поиска в *Web of Science Core Collection*.

## Option 1:

### WEB OF SCIENCE™

#### Search *Web of Science*

Use this option to search *Web of Science*. Depending on your subscription, this can include articles, books, patents, and more.



#### Search *Web of Science Core Collection*

Use this option to search *Web of Science Core Collection*. Depending on your subscription, this includes the world's leading scholarly literature in the sciences, social sciences, arts, and humanities and proceedings of international conferences, symposia, seminars, colloquia, workshops, and conventions.

#### Search *Web of Science Core Collection* Distinct Author Sets

Use this option to search *Web of Science Core Collection* for sets of articles written by the same person.

## Option 2:

### ENDNOTE™

#### Go to EndNote

Use your EndNote account to add articles and manage your ResearcherID publication lists.

Already use EndNote? You can transfer your ResearcherID publication lists between the desktop and web effortlessly. Learn about the additional features available in EndNote to accelerate your research including find full text automatically and access to over 3,700 publishing styles.

#### Search Online Resources using EndNote

With EndNote, you can collect references from online resources including PubMed and more.

- [Help/Tutorials](#)
- [Learn more at EndNote.com](#)

## Option 3:

### Upload RIS file.

#### Upload an RIS file (from EndNote, RefMan or other reference software)

You can upload an RIS formatted text file. The RIS file format is a tagged format for expressing bibliographic citations.

# ДОБАВЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ

Для того, чтобы выполнить простой поиск по фамилии и инициалам, необходимо заполнить форму подобным образом. Вы можете использовать знак «\*» для подстановки любых инициалов после первого. Например, «I\*». Для выполнения поиска нажмите на кнопку «Search».

*Web of Science Core Collection - Article Search*

Step 1 of 2 : Enter your surname and up to 3 initials (no spaces). \* Required Field.  
[Search Tips](#)

Last/Family Name:  \*


*Example: Johanson*

First Initial(s):  \*

*Example: A\**

Topic:

*Example: cancer\* OR tumour*

   (Results are displayed below.)



# ДОБАВЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ

В результатах поиска выделите публикации, автором которых Вы являетесь, и добавьте их в список своих публикаций с помощью кнопки «Add».

Articles: 235 record(s) returned

Step 2 of 2 : Select records on this page and add them to your list before navigating to other pages. Note that page navigation automatically submits the selections on the page to your list.

Page 1 of 24  Sort by:  Results per page:

Select Page



- 1. **Title:** [Studies of plant-names and an ethnic world image: defining the problem](#)  
**Author(s):** Ivanov, I. I.; Petrov, P. P.  
**Source:** SIBIRSKII FILOLOGICHESKII ZHURNAL **Issue:** 3 **Pages:** 307-308 **Published:** SEP 2017  
**Times Cited:** 0
- 2. **Title:** [Chatter suppression in boring with tool position feedback control](#)  
**Author(s):** Gouskov, Alexander M.; Voronov, Sergey A.; Novikov, Vadim V.; et al.  
**Source:** JOURNAL OF VIBROENGINEERING **Volume:** 19 **Issue:** 5 **Pages:** 3512-3521 **Published:** AUG 2017  
**Times Cited:** 0  
**DOI:** [10.21595/jve.2017.17777](https://doi.org/10.21595/jve.2017.17777)
- 3. **Title:** [Mucosal Bioengineering: Gut in a Dish](#)  
**Author(s):** Ivanov, Ivaylo I.  
**Source:** TRENDS IN IMMUNOLOGY **Volume:** 38 **Issue:** 8 **Pages:** 537-539 **Published:** AUG 2017  
**Times Cited:** 1  
**DOI:** [10.1016/j.it.2017.06.007](https://doi.org/10.1016/j.it.2017.06.007)
- 4. **Title:** [Studies of plant-names and an ethnic world image: defining the problem](#)  
**Author(s):** Ivanov, I. I.; Petrov, P. P.  
**Source:** SIBIRSKII FILOLOGICHESKII ZHURNAL **Issue:** 2 **Pages:** 300-301 **Published:** JUN 2017  
**Times Cited:** 0

# ДОБАВЛЕНИЕ ПУБЛИКАЦИЙ

После обработки запроса, публикации будут добавлены в список Ваших публикаций. Теперь эти публикации будут отображаться в My Researcher Profile.

Articles: 2 record(s) returned

Step 2 of 2 : Select records on this page and add them to your list before navigating to other pages. Note that page navigatio

Select Page Add selections to: My Publications:  *2 item(s) added to your My Publications*

1. **Title:** Studies of plant-names and an ethnic world image: defining the problem  
 **Author(s):** Ivanov, I. I.; Petrov, P. P.  
**Source:** SIBIRSKII FILOLOGICHESKII ZHURNAL **Issue:** 3 **Pages:** 307-308 **Published:** SEP 2017  
**Times Cited:** 0

2. **Title:** Microbe Hunting Hits Home  
 **Author(s):** Ivanov, Ivaylo I.  
**Source:** CELL HOST & MICROBE **Volume:** 21 **Issue:** 3 **Pages:** 282-285 **Published:** MAR 8 2017  
**Times Cited:** 0  
DOI: 10.1016/j.chom.2017.02.010 

Add selections to: My Publications:  *2 item(s) added to your My Publications*

# УПРАВЛЕНИЕ СПИСКОМ ПУБЛИКАЦИЙ

В разделе My Publications во вкладке My Researcher Profile Вы можете изменять список Ваших публикаций с помощью кнопки управления списком «Manage List», добавлять новые публикации с помощью кнопки «Add Publications».



The screenshot shows the 'My Publications: View' interface. At the top right, there are two buttons: 'Manage List' and 'Add Publications'. Two brown arrows point from above to these buttons. Below the buttons is a text block explaining the list's purpose and privacy settings. At the bottom, there is a pagination and sorting section showing '2 publication(s)', 'Page 1 of 1', a 'Go' button, 'Sort by: Publication Year', and 'Results per page: 10'.